

Grimper.ch recrute :

**Adjoint.e à la responsable Accueil et Cafétéria/Bar
Salle d'escalade Bloczone à Givisiez
Taux d'occupation : 60-80%**

**Vous avez une solide expérience dans l'accueil ou la restauration et le sens du service clients ?
Vous êtes la personne sur qui on peut compter quand la responsable n'est pas là ?**

Grimper.ch, exploitant six salles d'escalade modernes en Suisse romande, **recherche un.e Adjoint.e** pour soutenir la gestion quotidienne de l'accueil et assurer la continuité du service lors des absences de la responsable.

Vos principales missions :

- **Suppléance de la Responsable Accueil et Cafétéria/Bar** : maîtriser les activités courantes du poste de responsable et les assurer de manière autonome lors des congés hebdomadaires et vacances — en garantissant la qualité du service, la satisfaction des clients et le bon fonctionnement de la salle au quotidien (hors comptabilité et gestion d'équipe).
- **Gestion des imprévus** : agir comme personne de contact en cas d'absence non planifiée d'un collaborateur — organiser les remplacements et ajuster le planning
- **Observation et relais** : contribuer à l'identification des problèmes liés au fonctionnement de l'équipe et en informer la responsable
- **Missions déléguées** : prendre en charge des tâches spécifiques confiées par la responsable.
- **Plages d'accueil** : assurer régulièrement des shifts à l'accueil (en journée, en soirée et deux week-end par mois), souvent seul.e en poste.

Votre profil :

- **Plusieurs années d'expérience de l'accueil dans le domaine du service et de la restauration ou des loisirs**
- **Passion et pratique régulière de l'escalade** de voies ou de bloc
- **Sens des responsabilités**, fiabilité et capacité à prendre des décisions en autonomie
- **Excellentes qualités relationnelles et sens du service client**
- **Bonne organisation, réactivité face aux imprévus et esprit d'équipe**
- Maîtrise des outils informatiques usuels
- Français courant, anglais et/ou allemand un atout

Nous offrons

- ❖ Un environnement de travail motivant au sein d'une équipe passionnée d'escalade
- ❖ Des responsabilités variées et une autonomie dans l'organisation quotidienne
- ❖ Une ambiance conviviale et un cadre de travail original
- ❖ Des horaires variés (de jour et en soirée, deux week-end par mois)

Intéressé.e ?

Nous attendons votre dossier complet d'ici au **19 avril 2026** à l'adresse suivante : job@grimper.ch

Entrée en fonction de suite ou à convenir

GRIMPER.CH

